

Studiejob som hørevejleder i Frederiksberg Kommune

Frist:
04-06-2026

Kontaktperson:

Jobområde:
Administration, Handicap og Psykiatri, Andre job

Er du studerende inden for audiologi og søger du et studiejob med fagligt relevante opgaver og borgerkontakt? Visitation og Hjælpepidler i Frederiksberg Kommune søger snarest muligt en engageret studentermedhjælper til Hørevejledningen i Modtagelsen med opstart 15. august 2026. I Modtagelsen er vi hver dag i kontakt med borgere og samarbejdspartner, som har brug for vores faglige viden og behandler ansøgninger om kropsbårne og kommunikationshjælpepidler. Vi gør os umage med at vejlede borgere og pårørende og levere en god sagsbehandling. Vi arbejder i højt tempo, med god tid til borgerne, så de oplever sig mødt og får mulighed for at bidrage bedst muligt til deres sag.

Vi lægger vægt på faglig sparring i hverdagen og på, at man åbent kan drøfte, hvis man er i tvivl eller har brug for andres perspektiver på en sag. Vi lægger vægt på, at vi kender hinanden som kolleger, til gavn for både trivslen og fagligheden.

Du passer godt ind i vores Modtagelsen, hvis du har let til smil, ser samarbejdet med borger, pårørende og samarbejdspartnere som det grundlæggende for sagsbehandlingen og er dygtig til at arbejde på tværs.

Om jobbet

Dine arbejdsopgaver vil blandt andet bestå af:

- Råd og vejledning til borgere med hørenedsættelse
- Behandling af ansøgninger om høretekniske hjælpepidler
- Samarbejde og tværfaglig sparring med Hjælpepiddelteamet

Du bliver en del af et fagligt miljø med gode muligheder for læring og udvikling.

Omfang og arbejdssted

Arbejdstid: 8-10 timer ugentligt fordelt så det passer med din undervisning

Arbejdssted: Visitation og Hjælpepidler, beliggende i grønne omgivelser på Frederiksberg

Løn- og ansættelsesvilkår

Løn- og ansættelsesvilkår i henhold til gældende overenskomst og principper om ny løn, med start d. 15. august eller snarest muligt. Stillingen på 8-10 timer ugentligt efter aftale og løbende tilpasset dit studie.

Du skal kunne fremvise almindelig straffeattest inden ansættelse kan finde sted.

Hvis du er interesseret i at høre mere om stillingen, er du velkommen til at kontakte teamleder Katrine Uhrskov Christensen på 2898 3231.

Din ansøgning skal være os i hænde senest 4. juni 2026. Vi afholder ansættelsessamtaler d. 11. juni 2026.

Vi ser frem til at høre fra dig.

Frederiksberg er en levende by med et dynamisk bysamfund. Byens sjæl bygger på vores historie og klassiske arv og er med til at præge den spændende udvikling af Frederiksberg som en grøn, sund og pulserende del af Hovedstaden.

Vi er en moderne kommune, der betjener 104.305 borgere. Frederiksberg Kommune ønsker at fremme ligestillingen og opfordrer derfor alle kvalificerede til at søge uanset alder, handicap, race, hudfarve, religion eller tro, politisk anskuelse, seksuel orientering, kønsidentitet, kønsudtryk eller kønskaraktistika eller national, social eller etnisk oprindelse.