

# Ingeborggården søger sygeplejerske i dagvagt med arbejde hver 4. weekend

**Frist:**  
14-07-2026

**Kontaktperson:**

Har du lyst til at være en del af den spændende rejse, som Ingeborggården er på lige nu, så skal du søge en stilling hos os.

**Jobområde:**  
Sundhed, Ældre og Omsorg

Vi er et tværfagligt sammensat hus med blandt andet sygeplejersker, social- og sundhedsassistenter og -hjælpere, en udviklingssygeplejerske, en uddannelsesansvarlig, fysio- og ergoterapeuter, trivselskoordinator.

Du vil blive tilknyttet et afsnit med 23 beboere, hvor du i samarbejde med afdelingssygeplejersken, den faglige koordinator og resten af personalet vil have ansvaret for den daglige helhedspleje samt de sygeplejefaglige problemstillinger vores beboere har. Derfor kommer du ikke til at stå alene med de komplekse problemstillinger, der kan opstå.

Vi vægter samarbejdet med beboere, pårørende og andre faggrupper højt, og arbejder ud fra en helhedsorienteret indsats med fokus på selvbestemmelse, tillid og tryghed.

Du vil medvirke til uddannelse af nye elever og studerende, og der vil være mulighed for at tage den kliniske vejleder uddannelse.

## Vi kan tilbyde:

- Indflydelse på egne arbejdstider og arbejde hver 4. weekend.
- Fagligt fællesskab på tværs af kommunen med temadage ca. 3 x årligt.
- Fokus på kompetenceudvikling og arbejdsmiljø.
- Mulighed for at komme på relevante selvvalgte kurser.
- Opbakning til at prøve nye ideer af.

## Vi forventer at:

- Tager ansvar og bidrager til et positivt arbejdsmiljø.
- Du kan lide at lære fra dig.
- Du har interesse i og gerne erfaring fra geriatrien.
- Du trives med den direkte beboerkontakt og pleje.
- Værdsætter relationer og faglig sparring.
- Du er rolig og stabil og er god til at holde overblik.

Måske har du lyst til at komme forbi hilse på os og se Ingeborggården eller høre mere om stillingen så kontakt:

Afdelingssygeplejerske Marianne på telefon 28982728 eller på mail til [maje77@frederiksberg.dk](mailto:maje77@frederiksberg.dk) eller Nadia Smed Kimsholt på telefon 28980413 eller på mail [nadkim@frederiksberg.dk](mailto:nadkim@frederiksberg.dk)

## Ansøgningsfrist den 14. juli 2026.

Ansættelse snarest muligt.

Løn: efter gældende overenskomst.

*Frederiksberg er en levende by med et dynamisk bysamfund. Byens sjæl bygger på vores historie og klassiske arv og er med til at præge den spændende udvikling af Frederiksberg som en grøn, sund og pulserende del af Hovedstaden.*

*Vi er en moderne kommune, der betjener 104.305 borgere. Frederiksberg Kommune ønsker at fremme ligestillingen og opfordrer derfor alle kvalificerede til at søge uanset alder, handicap, race, hudfarve, religion eller tro, politisk anskuelse, seksuel orientering, kønsidentitet, kønsudtryk eller kønskarakteristika eller national, social eller etnisk oprindelse.*