

Kommunikationskonsulent til transformationsprogram med 29 kommuner

Frist:
17-11-2026

Kontaktperson:

Kan du gøre komplekse budskaber klare og relevante for kommunaldirektører, it-chefer, specialister og kollegaer?

29 kommuner i hovedstadsområdet er gået sammen om at etablere et stærkt og fremtidssikret fundament for kommunernes IT-drift, cybersikkerhed og digitale udvikling - vi kalder det it29.

Vi er lige nu i en super spændende etableringsfase, hvor strategiske beslutninger skal omsættes til tidsplaner, konkrete løsninger, aftaler og styringsrammer. Derfor søger vi lige nu en række nye kolleger, som har evnerne og lysten til at sætte deres faglige præg på arbejdet og sammen med kommunerne bygge den organisation, der fremover skal løfte opgaven.

En af de ledige roller er til kommunikation - så vi kan sikre klar, målrettet og sammenhængende kommunikation på tværs af de 29 kommuner.

Din rolle – kommunikation, der skaber forståelse og følgeskab

Du bliver it29's kommunikative omdrejningspunkt og skal sætte retning for kommunikationen, rådgive programmet og gøre planer og beslutninger relevante for dem, der skal forstå og handle på dem.

it29 samler kommuner med forskellige fagligheder, interesser og ståsteder. Nogle skal træffe beslutninger, andre skal udvikle løsningerne, og mange skal kunne se, hvad forandringerne betyder i deres hverdag. Du skal hjælpe os med at omsætte tekniske, organisatoriske og politiske emner til klare budskaber.

Du arbejder tæt på programledelsen og projekterne og får ansvar for at bygge kommunikationsindsatsen op og omsætte den til praksis. Du spotter behov og muligheder og vælger de greb, kanaler og formater, der bedst understøtter programmets mål.

Du kommer blandt andet til at

- sætte den kommunikative retning og udvikle it29's fælles fortælling
- skabe overblik over kommunikationsbehov på tværs af programmets spor, så budskaber, aktiviteter og timing spiller sammen
- kortlægge interessenter og målgrupper og sikre målrettet kommunikation og involvering
- være sparringspartner for programchefen, projektledere og nøglepersoner – og udfordre budskaber, vinkler og kanalvalg, når der er brug for det
- forvandle mål, beslutninger og tekniske leverancer til skarp ledelseskommunikation, nyhedsbreve, artikler, præsentationer, talepunkter, Q&A og webtekster.

For at lykkes godt i rollen som vores nye kommunikations-stjerne

- har du erfaring med strategisk kommunikation og forandringskommunikation – gerne fra et større transformations-, digitaliserings- eller IT-program
- trives du godt i spændet mellem strategi og eksekvering – du kan både udarbejde kommunikationsstrategien og produkterne. Også slides i sidste øjeblik til programchefen
- er du nysgerrig og lyttende og kan finde fælles fodslag, også når behov og interesser peger i forskellige retninger
- har du lyst til at være en del af et stort, ambitiøst program og mod på, at være med til at bygge noget nyt op. Vi anser os selv om en start-up
- har du sikker politisk og organisatorisk forståelse; erfaring fra en kommune eller anden offentlig organisation er en fordel, men ikke et krav.

Hos os får du

- mulighed for at blive en del af et stærkt fagligt miljø præget af samarbejde, go-do

Jobområde:
Administration

attitude, ambitioner og stort engagement

- mulighed for at forme kommunikationsindsatsen fra begyndelsen og sætte et tydeligt fagligt aftryk
- en varieret hverdag med stor indflydelse på egne opgaver og valg af metoder, formater og kanaler.

Om os

it29 er en kommende fælleskommunal organisation for 29 kommuner i hovedstadsområdet. Du bliver en del af it29's programorganisation som pt. er under opbygning, og du får derfor mulighed for både at forme din egen rolle og bidrage til de fælles strukturer og arbejdsformer.

Du bliver i første omgang ansat i Frederiksberg Kommune og arbejder i it29's programorganisation på tværs af de deltagende kommuner. Når selskabet er etableret, overgår du til it29.

Praktiske oplysninger

Løn og ansættelsesvilkår følger den gældende overenskomst mellem KL og den forhandlingsberettigede organisation.

Stillingen er en fast fuldtidsstilling på 37 timer om ugen med tiltrædelse snarest muligt.

Dit arbejdssted er i første omgang Frederiksberg Rådhus, Smallegade 1, 2000 Frederiksberg.

Du skal forvente mødeaktivitet på tværs af hovedstadsområdet. Der er samtidig mulighed for hjemmearbejde og fleksible arbejdsformer.

Ansøgningsfrist: Tirsdag den 17. november 2026. Vi læser ansøgninger løbende.

Vil du vide mere?

Du er velkommen til at kontakte PMO lead Lone Kjelstrup, tlf. 28980066 eller Programchef Trine Sandfuss på tlf. 28 98 00 74.

Send din ansøgning

Send din ansøgning med vedhæftet CV og relevante bilag. Fortæl gerne om en kompleks forandring, hvor din kommunikation skabte forståelse, involvering eller fremdrift – og hvilken forskel din indsats gjorde.

Frederiksberg er en levende by med et dynamisk bysamfund. Byens sjæl bygger på vores historie og klassiske arv og er med til at præge den spændende udvikling af Frederiksberg som en grøn, sund og pulserende del af Hovedstaden.

Vi er en moderne kommune, der betjener 104.305 borgere. Frederiksberg Kommune og it29 ønsker at fremme ligestillingen og opfordrer derfor alle kvalificerede til at søge uanset alder, handicap, race, hudfarve, religion eller tro, politisk anskuelse, seksuel orientering, kønsidentitet, kønsudtryk eller køns karakteristika eller national, social eller etnisk oprindelse.