

Jobcenter Frederiksberg - Center for sygedagpenge

søger fagligt stærk og kompetent medarbejder til sygedagpenge og jobafklaring

Frist:
30-09-2026

Kontaktperson:

Jobområde:
Administration, Andre job

Vil du være med til at opretholde og styrke det faglige niveau i et af landets mest ambitiøse jobcentre?

Da en af vores kolleger har søgt nye udfordringer, søger vi dig der brænder for sygedagpengeområdet.

I Jobcenter Frederiksberg arbejder vi målrettet med "Job i fokus" i forhold til alle vores målgrupper. Derfor har vi fokus på arbejdsmarkedets behov for arbejdskraft i centrum og sigter mod den korteste vej til arbejde og uddannelse. Vi ønsker at støtte den enkelte borger til en plads på arbejdsmarkedet der, hvor chancerne for selvforsørgelse er størst. Vi har desuden fokus på "Borgerperspektivet" som har til formål, at styrke kvaliteten yderligere i vores dialog og samarbejde med borgerne. Vi har derfor borgeren fra start til slut, hvad enten borgeren vender hurtigt tilbage til arbejdsmarkedet, eller har et længere fravær, hvor borger enten får forlænget sygedagpengene, eller overgår til et jobafklaringsforløb.

Center for sygedagpenge er et center med 22 medarbejdere fordelt på myndighedsområdet og indsats, i form af fastholdelseskonsulenter. Vi har desuden tilknyttet lægekonsulent og specialpsykolog.

I Center for sygedagpenge arbejder vi tæt sammen, sparrer med hinanden, også på tværs af teams – trivsel og faglighed vægtes højt!

Vi søger netop dig der har kendskab til sygedagpengeområdet og den nye reform, ved hvad der skal til for at understøtte borgerens vej mod raskmelding og har gode samarbejdsevner.

Vi tilbyder

- Ansættelse i en attraktiv organisation, hvor borgeren er i centrum og fagligheden høj
- Engagerede kollegaer, der har fokus på løbende at udvikle indsatsen i forhold til at opnå bedst mulige resultater, hvor det at lære fra hinanden er højt prioriteret
- Selvstændigt job med stort ansvar og mulighed for faglig sparring med sundhedskonsulenter og lægekonsulent samt deltagelse på tværfaglige konferencer
- Regelmæssig supervision med fokus på udfordringer forbundet med at arbejde tæt med sygemeldte borgere
- Mulighed for deltagelse i projekter på tværs af forvaltningen
- Fleksible rammer og mulighed for hjemmearbejde
- Mulighed for faglig udvikling
- Individuel tilrettelagt opstartsplan med tæt oplæring og opfølgning

Jobindhold

- Opfølgning og samtaler med fokus på et aktivt, arbejdsmarkedsrettet forløb.
- Administrativt arbejde som fx; vurdering af uarbejdsdygtighed, udarbejdelse af indsatsplaner, indhentning af akter fra relevante aktører.
- Etablering af beskæftigelsesrettede indsatser og opfølgning på disse
- Inddragelse af og samarbejde med relevante samarbejdspartnere i og udenfor organisationen, såsom fastholdelseskonsulenter, beskæftigelsesenheden F86, sundhedssektoren, misbrugscentre, uddannelsesinstitutioner mm
- Forberede sager til Fleks og FØP visitationen (tidligere rehabiliteringsteam)

Det er vigtigt for os, at du

- Har praksiserfaring med myndighedsrollen og erfaring med målgrupperne samt kendskab til de lovgivningsmæssige rammer på beskæftigelsesindsatsområdet herunder

den nye reform

- Er i stand til at skabe motivation for forandring for borgerne, med udgangspunkt i borgerens eget perspektiv
- Kan koordinere og samarbejde med borgeren omkring det samlede forløb med klart udviklingsfokus i forhold til borgerens vej tilbage til arbejdsmarkedet
- Kommunikerer tydeligt både i skrift og tale
- Har en struktureret og systematisk tilgang til det administrative arbejde
- Har mod på og lyst til at indgå i en travl hverdag, hvor indsatsen over for borgerne og dermed også din opgaveportefølje udvikles løbende, mens vi løser kerneopgaven

Løn og ansættelsesforhold

Ansættelse pr. den 1. december 2026.

Stillingerne er på 37 timer ugentlig med flekstidsordning. Løn- og ansættelsesvilkår sker efter gældende overenskomst og forhandling med den forhandlingsberettigede organisation.

Er du interesseret i yderligere oplysninger om stillingen, er du velkommen til at kontakte Centerleder Anne-Marie Bennetzen på anbe18@frederiksberg.dk telefon 2898 5780 eller teamleder Michael Broe-Christiansen på mibr20@frederiksberg.dk telefon 2898 2117

Du kan læse mere om Frederiksberg kommune som en attraktiv arbejdsplads her.

Der er ansøgningsfrist onsdag den 30. september 2026 kl. 12.00

Jobsamtaler forventes afholdt i løbet af uge 42 og eventuel 2. runde i uge 43

Frederiksberg er en levende by med et dynamisk bysamfund. Byens sjæl bygger på vores historie og klassiske arv og er med til at præge den spændende udvikling af Frederiksberg som en grøn, sund og pulserende del af Hovedstaden.

Vi er en moderne kommune, der betjener 104.305 borgere. Frederiksberg Kommune ønsker at fremme ligestillingen og opfordrer derfor alle kvalificerede til at søge uanset alder, handicap, race, hudfarve, religion eller tro, politisk anskuelse, seksuel orientering, kønsidentitet, kønsudtryk eller kønskarakteristika eller national, social eller etnisk oprindelse.