Hovedstadens grønne hjerte - Frederiksberg Kommune søger projektleder til anlæg, udvikling og drift af kommunens grønne områder med særligt fokus på begrønning og biodiversitet.

Frist:
04-12-2026

Jobområde:
Administration, Miljø, Byudvikling og Vedligehold

Vil du være en del af et dynamisk og velfungerende team, og har du lyst til at arbejde med anlæg, udvikling og kontraktstyring af kommunens grønne områder, bynatur og biodiversitet for at styrke det grønne Frederiksberg, så er du måske vores nye kollega.
Frederiksbergs særlige identitet er blandt andet knyttet til det grønne Frederiksberg. De mange træer, grønne åndehuller og haver samt velvedligeholdte byrum giver således en unik identitet og stemning, og gør Frederiksberg til noget særligt.
Frederiksberg ønsker at styrke og bevare det grønne, herunder at øge bynaturen og biodiversiteten i byen, at varmeøeffekten reduceres, og der skabes øget livskvalitet for byens brugere, samtidig med at byen fortsat fremstår renholdt.,
I 2025, 2026 og 2027 er der samlet afsat 69 mio. kr. i budgetperioderne til at styrke det grønne Frederiksberg. Der ligger således en række projekter, der skal projekteres og anlægges fremadrettet.
Som projektleder vil dine primære arbejdsopgaver være:
•etablering af grønne projekter, herunder at projektere og at indhente tilbud, samt at lede anlægsfasen
•at udvikle og sikre eksisterende grønne arealer blandt andet via fællestilsyn
•føre tilsyn og myndighedsbehandle i forhold til private træer
•at besvare borgerhenvendelser og politisk betjening
Udover de primære arbejdsopgaver indgår du også i andre ad hoc-opgaver i teamet, og opgaverne vil kunne ændres sig over tid.
Byliv og Drift, som er en enhed i Vej, Park og Miljø, har blandt andet ansvaret for vedligeholdelse af de kommunale grønne arealer og pladser på Frederiksberg, herunder kirkegårdene. Herudover har vi ansvaret for vejtræer, myndighedsbehandling i forhold til private træer, byudstyr, legepladser, bunkersanlæg, offentlige veje, fortove m.v.
Det tværgående samarbejde vægtes højt, og til dagligt er der et tæt samarbejde med stadsgartneren og områdets øvrige enheder, herunder blandt andet Trafik og Byrum og enheden for Hospitalshaven.
Den ledige stilling er forankret i enhedens grønne team, som varetager den grønne drift, renholdelse og vedligeholdelse af Frederiksberg, grønne anlægsopgaver, udvikling af kommunens legepladser og kirkegårde, samt arbejdet med øget begrønning og biodiversitet. Herudover varetager teamet kontraktstyring, myndighedsbehandling, byggemøder og fællestilsyn i forhold til de grønne områder.
Vi søger medarbejdere med relevant baggrund som f.eks. urban landskabsingeniør eller landskabsarkitekt og gerne med grøn driftserfaring, projektering og anlæg.
Desuden forventer vi, at du:
•er ansvarlig, omhyggelig og engageret i din opgaveløsning
•trives med at have mange forskellige opgaver i løbet af en arbejdsdag
•er i stand til at tilpasse din kommunikation efter dem, som du kommunikerer med
•taler dansk og er god i både skrift og tale
•er struktureret og god til at samarbejde
•kan håndtere flere agendaer, og finde løsninger i dette spændingsfelt
•er en positiv, robust og glad person
•interesseret i at arbejde i et politisk system

•har relevant erfaring

Vi tilbyder

•et udfordrende job i en travl og afvekslende hverdag
•en dynamisk arbejdsplads med mulighed for stor indflydelse og faglig udvikling
•varierende og spændende opgaver
•et godt socialt og fagligt miljø, med engagerede og humørfyldte kollegaer
•samarbejde på tværs af organisationen
•masser af frisk luft

I Vej, Park og Miljø arbejder vi værdibaseret med værdierne Anerkendelse, Nysgerrighed, Ansvarlighed og Faglighed. Det betyder i praksis, at du vil opleve kolleger, der bestræber sig på at hjælpe hinanden, bidrage til fælles mål og opgaveløsning på tværs, og som viser interesse for hinanden – både fagligt og privat.

Løn og ansættelsesvilkår

Ansættelse sker efter gældende overenskomst og med aflønning efter kvalifikationer i henhold til principperne i Ny Løn.
Arbejdstiden er 37 timer ugentligt. Vi har flekstid, så arbejde og familieliv kan hænge sammen.
Vi glæder os til at modtage din ansøgning, som skal være os i hænde senest den 4. december 2026.
Samtaler forventes afholdt i onsdag og torsdag i uge 51 med henblik på tiltrædelse snarest muligt herefter.
Hvis du ønsker yderligere oplysninger om stillingen, er du velkommen til at kontakte Chef for Byliv og Drift Susanne Viuf på 3821 4250.

Frederiksberg er en levende by med et dynamisk bysamfund. Byens sjæl bygger på vores historie og klassiske arv og er med til at præge den spændende udvikling af Frederiksberg som en grøn, sund og pulserende del af Hovedstaden.
Vi er en moderne kommune, der betjener 104.305 borgere. Frederiksberg Kommune ønsker at fremme ligestillingen og opfordrer derfor alle kvalificerede til at søge uanset alder, handicap, race, hudfarve, religion eller tro, politisk anskuelse, seksuel orientering, kønsidentitet, kønsudtryk eller kønskarakteristika eller national, social eller etnisk oprindelse.