

Uddannelseskonsulent til sygeplejeuddannelsen og udviklingsopgaver

Frist:
10-04-2026

Kontaktperson:

Er du optaget af at udvikle fremtidens sygeplejeuddannelse i Frederiksberg Kommune og sikre høj kvalitet i sundhedsvæsenet? Har du blik for både strategi og praksis – og motiveres du af at skabe sammenhæng mellem dem, så er du måske vores nye uddannelseskonsulent

Jobområde:
Administration, Sundhed, Ældre og Omsorg

I Frederiksberg Kommune mener vi, at gode praktikforløb er afgørende for, at de sygeplejestuderende trives, bliver dygtige og får lyst til at fortsætte deres karriere i Frederiksberg Kommune. Derfor arbejder vi målrettet med at tænke drift og udvikling sammen, så de daglige opgaver og den langsigtede kvalitetsudvikling understøtter hinanden og skaber stærke uddannelsesforløb.

Som vores nye uddannelseskonsulent får du en central rolle i denne sammenhæng, hvor skal koordinere både den løbende drift og de udviklingsinitiativer, der fortsat skal styrke kvaliteten på uddannelsesområdet og understøtte rekrutteringen til det nære sundhedsvæsen på Frederiksberg.

Om stillingen

I Frederiksberg Kommune vil du være med til at skabe de bedste forudsætninger for sygeplejestuderende, når de er i kliniske uddannelsesforløb på Frederiksberg Kommunes institutioner – både de kommunale, selvejende og private. Som uddannelseskonsulent bliver du en del af arbejdet med at understøtte kvaliteten i de kliniske forløb og bidrage til, at studerende møder en praksis, der giver dem et solidt grundlag for deres videre læring. Frederiksberg Kommune har høje ambitioner for uddannelse og gode læringsmiljøer og søger en kollega, der har lyst til at tage del i dette udviklingsarbejde

Som uddannelseskonsulent bliver du en central nøgleperson i at skabe stærke læringsmiljøer, hvilket indebærer, et udadvendt job med stor kontaktflade – både internt i organisationen og eksternt med mange samarbejdspartnere.

Du får hovedansvaret for sygeplejeuddannelsen og bliver en del af en engageret uddannelsesgruppe, hvor du i tæt samarbejde med uddannelseskonsulenten for sosu-området har faglig sparring og udvikling i fokus.

Du vil komme til at arbejde både strategisk og praksisnært. Strategisk, når du er med til at videreudvikle Frederiksberg Kommunes uddannelsesindsatser i tæt samarbejde med ledelsen i Sundheds- og Omsorgsafdelingen og omsætte vores fælles strategi til konkrete handlinger. Praksisnært, når du understøtter kliniske vejledere og samarbejder med uddannelsesinstitutioner, ledelser og andre nøgleaktører om at skabe de bedste forløb for studerende.

Nogle af dine primære opgaver er:

- Udvikling af pædagogiske redskaber og metoder, der styrker og understøtter læringsmiljøer
- Ansvarlig for afholdelse af netværksmøder og temadage
- Varetagelse af tovholderfunktionen for beslutningsforum på uddannelsesområdet, herunder forberedelse af sager og opfølgning på indsatser.
- Drive og understøtte strategiske udviklingsopgaver i koordinering med ledelse og samarbejdspartnere på uddannelsesområdet.
- Varetage og videreudvikle samarbejdet med Strategisk Partnerskab om Uddannelse (SPU) for både sygeplejestuderende og sosu-elever.
- Bidrage til arbejdet med international arbejdskraft, herunder evalueringsansættelser.

Om dig

Vi forventer, at du er uddannet sygepleje. Derudover forestiller vi os, at du:

- Har et solidt teoretisk fundament inden for læring og pædagogik fx via diplom-, master- eller kandidatuddannelse.
- Har indgående kendskab til sygeplejeuddannelsen.
- Har erfaring med samarbejde med praktiksteder og er optaget af både faglige, pædagogiske og organisatoriske temaer.
- Har erfaring med at omsætte studieordninger samt politiske strategier til konkrete klinikforløb for studerende.
- Kan tilrettelægge og gennemføre temadage, netværksmøder m.m.
- Er relation stærk og tryk i rollen som formidler

Om os

Som uddannelseskonsulent bliver du en del af Uddannelsesgruppen i Sekretariatet under Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet. Gruppen har ansvar for ca. 130 årlige sygeplejepraktikker samt ansættelsen af omkring 90 social- og sundhedsassistentelever og 50 social- og sundhedshjælperelever om året. Derudover varetager Uddannelsesgruppen opgaver inden for holdstyring, økonomi, refusioner og ansættelsesforhold for elever.

Du bliver en del af et team, der vægter faglig sparring, professionalisme, godt humør og en uformel omgangstone. Vi er en fleksibel arbejdsplads, hvor nysgerrighed og åbenhed, helhedstænkning og faglighed samt ordentlighed og psykologisk tryghed er centrale værdier.

Ansættelsesvilkår

Stillingen er på 37 timer om ugen. Vi ønsker tiltrædelse 1. maj 2026 eller snarest muligt.

Løn- og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst, hvor lønnen forhandles med udgangspunkt i erfaring og kompetencer i forhold til stillingen.

Ansøgningsfrist

Ansøgningsfrist er fredag den 10. april. Vi forventer at afholde samtaler i uge 16.

Har du spørgsmål til jobbet er du velkommen til at kontakte uddannelseskonsulent Tina Kjær Bill på tlf. 28 98 59 84 eller sekretariatschef Anders Elbo på anel08@frederiksberg.dk.

Frederiksberg er en levende by med et dynamisk bysamfund. Byens sjæl bygger på vores historie og klassiske arv og er med til at præge den spændende udvikling af Frederiksberg som en grøn, sund og pulserende del af Hovedstaden.

Vi er en moderne kommune, der betjener 104.305 borgere. Frederiksberg Kommune ønsker at fremme ligestillingen og opfordrer derfor alle kvalificerede til at søge uanset alder, handicap, race, hudfarve, religion eller tro, politisk anskuelse, seksuel orientering, kønsidentitet, kønsudtryk eller kønskarakteristika eller national, social eller etnisk oprindelse.