

Sygeplejevisitator i Kontaktcenter og Sygeplejevisitation til Frederiksberg Kommunes helhedspleje og sygepleje

Frist:
19-06-2026

Kontaktperson:

Vil du være med til at sikre høj kvalitet og god service for borgere, pårørende og samarbejdspartnere – og samtidig blive en del af et stærkt fagligt fællesskab?

Vi søger to sygeplejerske til vores kontaktcenter og sygeplejevisitation i Frederiksberg Kommunes helhedspleje og sygepleje.

Om jobbet

I kontaktcentret er du den første sygeplejefaglige indgang for borgere, pårørende og samarbejdspartnere. Du arbejder med visitation, rådgivning og koordinering, så henvendelser håndteres professionelt og effektivt. Kontaktcentret besvarer henvendelser i alle døgnets timer, men din arbejdstid er hverdage, med aftenvagter hver 4. weekend.

Dine opgaver:

- Visitere sundhedslovsydelse efter gældende ydelseskatalog, herunder vurderer leveringsmetoden. Det kan være at borger skal have hjælp i en af vores lokale sygeplejeklinikker, have ydelsen leveret via skærmBesøg, eller borger skal have hjælp i hjemmet.
- Håndtere opgaver i borgernes omsorgsjournal samt intern og ekstern kommunikation.
- Besvare opkald i kontaktcentret og triagere indgående henvendelser.
- Koordinere akutte opkald til nødkaldsbiler og akutteamet.
- Rådgive hjemmeplejens medarbejdere i sygeplejefaglige problemstillinger.
- Følge op på sygeplejefaglig dokumentation.

Når du er i aftenvagt, har du endvidere en ansvarshavende funktion, hvor du fungerer som stedfortræder for ledelsen. Samtidig har du det overordnede faglige og driftsmæssige ansvar samt koordinere og prioritere opgaver på tværs af områder og faggrupper.

Hvem er du?

Vi søger dig, der er uddannet sygeplejerske –erfaring fra visitation og/eller hjemmepleje. Du trives med at arbejde i krydsfeltet mellem borgere, pårørende og samarbejdspartnere, og du har lyst til at dykke ned i sundhedslovgivning og den nye sundhedsreform.

Som person er du nysgerrig, fagligt engageret og værdsætter sparring med kollegaer. Du tror på den rehabiliterende indsats og møder både borgere og samarbejdspartnere i øjenhøjde.

Hvorfor vælge os?

Du bliver en del af et team af dygtige og engagerede kollegaer, hvor faglig sparring og samarbejde vægtes højt. Vi hjælper hinanden, når det brænder på, og vi har en respektfuld og uhøjtidelig omgangstone.

Det praktiske

- Stillingen er på 37 timer med aftenvagt hver 4. weekend (fredag, lørdag, søndag)
- Arbejdstid på hverdage er mellem kl. 7.00 og 17.00. Weekender kl. 15.00-23.00
- Tiltrædelse: 1. august 2026
- Løn- og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst (DSR) og principperne for Ny Løn

Vil du være med?

Har du spørgsmål, er du velkommen til at kontakte teamleder Anne Fischer på tlf. 28985351.

Send din ansøgning senest 19.06.26

Ansættelsessamtaler afholdes **uge 26**

Frederiksberg er en levende by med et dynamisk bysamfund. Byens sjæl bygger på vores historie og klassiske arv og er med til at præge den spændende udvikling af Frederiksberg som en grøn, sund og pulserende del af Hovedstaden.

Vi er en moderne kommune, der betjener 104.305 borgere. Frederiksberg Kommune ønsker at fremme ligestillingen og opfordrer derfor alle kvalificerede til at søge uanset alder, handicap, race, hudfarve, religion eller tro, politisk anskuelse, seksuel orientering, kønsidentitet, kønsudtryk eller kønskarakteristika eller national, social eller etnisk oprindelse.

Jobområde:

Sundhed, Ældre og Omsorg